

NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
DOĞUM	<p>a) Belgeye göre normal doğum müracaatında doğum raporu (Doğumun gerçekleştiği sağlık kuruluşundan)</p> <p>b) Beyana göre doğum müracaatında anne veya babanın beyanına göre.</p> <p>c)Evlilik dışı doğum bildiriminde müracaatında annenin beyanına göre</p> <p>d) Sağ olarak doğmuş ancak nüfus kütüklerine tescil edilmeden ölen çocukların tescilinde sağlık kuruluşunca gönderilen ölüm tutanakları.</p> <p>e) Bulunmuş çocuk ve zihinsel engellilerin kaydında kolluk kuvvetlerinin veya kurumlarının bulunmuş çocuğa ilişkin tutanakları, zihinsel engelli olupta 18 yaşından büyük kişilere ait mahkemece tayin edilen kayımlı kararı ve tam teşekküllü hastaneden alınan sağlık kurulu raporu.</p> <p>f)Türk vatandaşı olmayan çocuklara ait doğum bildiriminde yabancıya ait kimlik belgeleri (Pasaport, Yabancı Kimlik vb.)</p> <p>g) 18 yaşından küçük 6 yaşından büyük çocukların doğum bildiriminde sağlık kuruluşlarınca onaylı yaş tespit formu veya sağlık raporu.</p>	İstenilen belgelerin tamamlanıp ibrazı halinde bir işlem için (8-10 Dakika)
SAKLI NÜFUS	İlgilinin bizzat kendi müracaatı dizi pusulası, yaş tespit veya doğum raporu, saklı nüfus ilmuhaberi (dilekçe ve beyan formu vat-24, soruşturma formu vat-25) ilköğretimden okul kaydının olmadığına dair resmi yazı, saklılık kendisi, anne, baba ve kardeşlerine ait ifade beyanları.	İstenilen belgelerin prosedür gereği tamamlandıktan sonra (10-15 Dakika)
ÖLÜM	<p>a) Normal ölüm işlemlerinin tescilinde resmi kurumlarca düzenlenen 2 adet Mernis ölüm tutanağı, ölüm bildirir resmi belgeye dayalı düzenlenen Mernis Ölüm tutanağı veya gömme izin belgesi.</p> <p>b) Bildirim sırasında herhangi bir belge verilemediği takdirde ölünün hısımlarının ve ölüm olayını bilenlerin kimlikleri ile yerleşim yeri adresleri tespit edilir belge bir yazı ekinde güvenlik makamlarına Mülki İdare Amiri aracılığıyla gönderilerek araştırma yapılır.</p> <p>c) Doğal afetlerde adli olaylarda ve kazalarda meydana gelen ölümlerde Mülki İdare Amirince görevlendirilen memurlarca düzenlenen ölüm tutanakları, Cumhuriyet Başsavcılığınca düzenlenen ölü muayene ve otopsi tutanağına göre düzenlenen 2 adet Mernis ölüm tutanağı.</p> <p>d) Ölümüne muhakkak nazarı ile bakılacak haller içinde kaybolan veya ölüsü bulunamayan kişilerin, yakınlarının dilekçeleri yada Mülki İdare Amirlerine durumu bir yazı ile bildirmeleri (İddialarını kanıtlayacak resmi belge, kolluk kuvvetlerinin tutmuş oldukları tutanaklar)</p>	<p>a) Belgelerin eksiksiz ibrazı halinde (5 Dakika)</p> <p>b) Müracaat sırasındaki işlemler (10 Dakika ve ek olarak tahkikatın sonuçlanması)</p> <p>c) Belgelerin eksiksiz ibrazı halinde (5 Dakika)</p> <p>d) Belgelerin eksiksiz ibrazı halinde (5 Dakika)</p>
EVLENME	Vatandaşın bizzat müracaatında 2 suret evlenme bildirimini. Durum bildirim dilekçesi, yabancı kimliği ve Çok Uyruklu kimliğine karşılaştırma formu (İlçe Nüfus Müdürlüğü tasdikli)	5 dakika

BOŞANMA	Vatandaşların bizzat müracaatında kesinleşmiş 2 nüsha mahkeme kararı	5 dakika
KAYIT DÜZELTME	Vatandaşın bizzat müracaatında kesinleşmiş 2 nüsha mahkeme kararı	5 dakika
NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ	İlgilinin bizzat müracaatında, kimliğini kanıtlayan bir belge ile kayıt örneğinin nereye verileceğinin bildirilmesi, Resmi Kurumların yazışma ile istemleri halinde.	1 dakika
NÜFUS VE AİLE CÜZDANI İŞLEMLERİ	<p>a) Kişiyeye ait nüfus cüzdanı talebinde, değiştirilen nüfus cüzdanında T.C. Kimlik no buluna (Sisteme Kayıtlı) kendini ibraz eden resimli cüzdanlar için son altı ay içerisinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf, sisteme kayıtlı olmayan ve kayıp nüfus cüzdanları için ikamet edilen mahalle muhtarlığından veya resmi kurumlardan alınan nüfus cüzdanı talep belgesi.</p> <p>b) Küçüklerin nüfus cüzdanından talebi hakkında veli, vasi yada kayyumlarının küçüğün nüfus cüzdanını ve kendisinin nüfus cüzdanı alma yetkisine sahip olduğu belge, özürünün durumunu bildirir belge.</p> <p>c) Uluslararası Aile Cüzdanı talebinde taraflara ait son altı aylık 2 adet vesikalık fotoğraf, kurum veya ikamet edilen yer muhtarlığından alınan uluslararası aile cüzdan talep belgesi.</p>	<p>a) Belgenin eksik tamamlanması halinde (5 Dakika)</p> <p>b) Belgenin eksiksiz tamamlanması halinde (5 Dakika)</p> <p>c) 10 Dakika</p>
EVLAT EDİNME	Evlad edinmeye ilişkin kesinleşmiş 2 nüsha mahkeme kararı	8 dakika
GAİPLİK/GAİPLİĞİN FESHİ	Gaiplik ve gaipliğin iptaline ilişkin kesinleşmiş 2 nüsha mahkeme kararı	8 Dakika
MADDİ HATALAR/İDARECE KAYIT DÜZELTME	Maddi hata kapsamındaki düzeltmelerde, tescil anında esas belgeye göre sehven yazıldığı anlaşılanlar, dayanak belgesinde farklı bilgilerin yazılması. Genel Müdürlük ve Mülki İdare Amiri talimatları	Belgelerin araştırılıp tamamlanmasından sonra (8 Dakika)
EVLENEREK SOY BAĞI DÜZELTME	Evlenerек Soybağı Düzeltme dilekçesi.	10 dakika
EVLENEN KADININ KIZLIK SOYADI KULLANMA TALEBİ	Dilekçe	3 dakika

MÜKERRER KAYIT SİLME	a) Maddi Hata kapsamındaki kayıt silme, Mülki İdare Amiri olur. b) Maddi hata kapsamı dışındaki mükerrer kayıt silmede, mükerrer kayıt silmeye ait 2 nüsha mahkeme kararı.	Belgeler tamamlandıktan sonra (15 Dakika)
NÜFUS KAYDININ İPTALİ	2 nüsha Mahkeme kararı.	10 dakika
SOY BAĞI İŞLEMLERİ, MAHKEME KARARI İLE SOY BAĞI DÜZELTME.	2 nüsha mahkeme kararı.	10 dakika
TANIMA İŞLEMLERİ	Tanımaya senedi (mahkeme kararı, noter tasdikli veya nüfus müdürlüğüne düzenlenen belge), Babanını beyanına göre. Tanımaya ilişkin iptaline ilişkin kesinleşmiş 2 nüsha mahkeme kararı.	Her bir işlem için (10 - 15 Dakika)
DİN DEĞİŞİKLİĞİ	Dilekçe	3 Dakika
VATANDAŞLIK	Vatandaşlık kararına ilişkin konsolosluklardan gelen belgeler.	10 Dakika
ÇOK DİLLİ BELGELER	Resmi kurumların yazılı talebi veya bizzat şahsın talebi.	4 Dakika
YERLEŞİM YERİ ve DİĞER ADRES BELGESİ	Kimliğini ispatlayacak belge ile müracaat edilir.	2 Dakika
ADRES BEYANI	1- Kimliğini ispatlayacak belge ile müracaat edilir. a) Öncelikle beyan edilen adresin kurumsal adres veri tabanında yer alıp almadığı ile beyan edilen adreste başkasının olup olmadığı kontrolü yapılır. Bir engel yoksa herhangi bir belge istenmeksizin adres beyanı tescil edilir. b) Yapılan sorgulama sonucu beyan edilen adreste halen bir başkasının oturduğu tespit edilir ise ilgiliden adres beyan formu ile beyanını teyit edici (Elektrik,Su,Doğalgaz faturası) belgeler istenir. 2- Birlikte oturulacak kişi ile akrabalık bağı olsun olmasın birlikte müracaat edilir ve birlikte oturduğuna dair muvafakat belgesi imzalatılır. 3- İşlemi yapan memur şüphe halinde kolluk kuvvetlerinden tahkikat yapılmasını ister ve tahkikat sonucuna göre işleni sonuçlandırılır veya reddeder. 4-Gerçeğe aykırı adres beyanı ile adres beyanlarını 20 iş günü içerisinde bildirmeyenlere 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu uyarınca idare para cezası uygulanır.	5 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Nüfus Müdürlüğü:

İsim : Mehmet ÖZKAN
Unvan : Nüfus Müdürü
Adres : Hükümet Konağı
Tel : 0 388 611 24 68
Faks : 0 388 611 24 68
e-Posta : altunhisar51@nvi.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: Kaymakamlık Makamı

İsim : Ercan KAYABAŞI
Unvan : Kaymakam
Adres : Hükümet Konağı
Tel : 0 388 611 24 68
Faks : 0 388 611 23 64
e-Posta : kaymakamlik51@hotmail.com